

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия» имени Н.В. Верещагина

ОДОБРЕНО
Ученым советом академии
Протокол № 6
« 19 » сентября 2022г.



**Образовательная программа
профессиональной переподготовки
«Специалист по устойчивому лесопроизводству»**

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.2	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВУЗОВСКОЙ ОППП.....	3
1.2.1	ЦЕЛЬ (МИССИЯ) ОППП.....	3
1.2.2	СРОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ.....	4
1.3	ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОППП.....	4
2	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	5
2.2	ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	6
2.3	ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	5
2.4	ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	6
3	КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОППП.....	29
4	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОППП ВО.....	30
5	ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	30
6	НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОППП.....	32

1 Общие положения

Образовательная программа профессиональной переподготовки (ОППП), реализуемая в Вологодской государственной молочнохозяйственной академии имени Н.В. Верещагина (Вологодская ГМХА) по направлению специалист по устойчивому лесопользованию представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО).

ОППП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающегося по данному направлению и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.1 Нормативные документы для разработки ОППП

Нормативную правовую базу разработки ОППП составляют:

Федеральный закон Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Нормативно-методические документы Министерства образования Российской Федерации;
Устав Вологодской ГМХА;

Профессиональный стандарт Инженер по лесопользованию (код 14.012), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года № 566 н;

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело» утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 26 июля 2017 г. N 706. Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 35.04.01 «Лесное дело» утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 июля 2017 г. N 667

и др.

1.2 Общая характеристика вузовской ОППП

1.2.1 Цель (миссия) ОППП

Цели образовательной программы сформулированы с учетом требований ФГОС ВО, критериев аккредитации и запросов работодателей.

Миссией ОППП является создание и развитие современной системы обеспечения качества образования и подготовка высококвалифицированных кадров для предприятий лесного комплекса России.

Основной целью ОППП является формирование гармонично развитой личности выпускника, обладающего высокой профессиональной квалификацией, развитие у слушателей личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций.

Задачами ОППП является:

- формирование личностных качеств: личной ответственности, самоуправления, мотивации освоения знаний;
- формирование общекультурных компетенций и нормативно-этических

установок;

- формирование социально-коммуникативных навыков;
- формирование профессиональных компетенций;
- формирование практической ориентации на результат.

1.2.2 Срок получения образования

Срок получения образования – 3,5 месяца, в очной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий

1.2.3 Объем ОПП

Объем освоения слушателем данной ОПП за весь период обучения составляет 504 часов (14,1 зачётных единиц) и включает аудиторную и самостоятельную работу и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПП.

1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПП

Предшествующий уровень образования слушателя - среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2 Характеристика профессиональной деятельности

2.1. Вид профессиональной деятельности, уровень квалификации, трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом (код 14.012)

Вид профессиональной деятельности	Трудовая функция	Уровень квалификации
Ведение документооборота по вопросам использования лесов и внесение информации в государственные информационные системы на уровне лесничества	Сбор и обобщение информации по вопросам предоставления лесных участков в пользование на уровне лесничества (А/01.5)	5
	Сбор и обобщение информации по договорам купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на уровне лесничества (А/02.5)	5
	Внесение информации в государственный лесной реестр (далее - ГЛР) и автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней (А/03.5)	5
	Выполнение в составе комиссии работ по подготовке первичных документов по изменению правового режима лесов на землях лесного фонда и переводу земель лесного фонда в земли иных категорий (А/04.5)	5
Подготовка документации для осуществления использования лесов и информации для внесения в государственные	Подготовка и оформление приложений к договорам и решениям органов власти субъекта Российской Федерации при предоставлении лесных участков в пользование (В/01.6)	6

информационные системы на уровне лесничества	Подготовка первичной документации для заключения органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений договоров купли-продажи лесных насаждений в границах лесничества (В/02.6)	6
	Подготовка информации для внесения в ГЛР и автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней (В/03.6)	6
	Подготовка первичных документов для органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений по изменению правового режима лесов на землях лесного фонда и переводу земель лесного фонда в земли иных категорий (В/04.6)	6
Контроль использования лесов в границах лесничества	Контроль использования лесов, переданных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, и представление обобщенной информации в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений (С/01.7)	7
	Контроль исполнения условий договоров купли-продажи лесных насаждений, организация осмотра лесосек и представление обобщенной информации в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений (С/02.7)	7
	Контроль внесения информации в ГЛР и автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней (С/03.7)	7
	Контроль проведения лесоустройства и формирование предложений для разработки лесного плана субъекта Российской Федерации и лесохозяйственного регламента лесничества, внесения в них изменений (С/04.7)	7

Виды экономической деятельности: Лесоводство и прочая лесохозяйственная деятельность

2.2 Область профессиональной деятельности выпускника

Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере организации и управления специализированных лесохозяйственных и лесопарковых учреждений);

Лесное хозяйство, охота (в сфере планирования и осуществления охраны, защиты и воспроизводства лесов, их использования, в сфере мониторинга состояния, инвентаризации и кадастрового учета в природных, техногенных и урбанизированных ландшафтах, в сфере управления лесами для обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах, в сфере государственного лесного контроля и надзора).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

лес, древесное сырье, материалы и изделия, получаемые из него, а также вспомогательные материалы;

системы обеспечения качества продукции;

процессы и устройства для обеспечения энерго- и ресурсосбережения и защиты окружающей среды при осуществлении производственных процессов.

2.4 Виды профессиональной деятельности выпускника

Специалист готовится к следующим видам деятельности:

производственно-технологический;

организационно-управленческий;

научно-исследовательский;

проектный.

2.5 Характеристика новой квалификации

Характеристика новой квалификации и связанные с ней новые виды профессиональной деятельности, трудовые функции и уровни квалификации согласно проекта профессионального стандарта. Новая квалификация – специалист по устойчивому лесопользованию

Новый вид профессиональной деятельности – Деятельность в сфере организации и контроля использования лесов на уровне лесничества

Цель вида профессиональной деятельности – Организация многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах

- уровень квалификации 5 – обобщенные трудовые функции: Ведение документооборота по вопросам использования лесов и внесение информации в государственные информационные системы на уровне лесничества

- уровень квалификации 6 – обобщенные трудовые функции: Подготовка документации для осуществления использования лесов и информации для внесения в государственные информационные системы на уровне лесничества

- уровень квалификации 7 – обобщенные трудовые функции: Контроль использования лесов в границах лесничества

Обучающийся по программе Инженер по лесопользованию готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

производственно-технологическая деятельность:

организация и эффективное осуществление технологических процессов лесозаготовок, транспортировки древесного сырья и его переработки в готовые изделия и материалы;

организация и эффективное осуществление контроля качества древесного сырья, полуфабрикатов, параметров технологических процессов и качества конечной продукции;

организация мероприятий по защите окружающей среды от техногенных воздействий производства;

эффективное использование древесных материалов, оборудования, соответствующих программ расчетов параметров технологического процесса;

выполнение мероприятий по обеспечению контроля основных параметров технологических процессов и качества продукции;

организация рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования;

контроль за соблюдением технологической дисциплины и приемов энерго- и ресурсосбережения;

организация обслуживания технологического оборудования;

выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям;

научно-исследовательская деятельность:

участие в проведении теоретических и экспериментальных исследованиях технологических процессов заготовки, транспортировки древесного сырья и его переработки;

участие в исследованиях энерго- и ресурсосбережения и методов защиты окружающей среды при осуществлении технологических операций;

выполнение литературного и патентного поиска, подготовка информационных обзоров, технических отчетов, публикаций;

изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследований;

организационно-управленческая деятельность:

организация работы лесозаготовительных, лесотранспортных и деревоперерабатывающих подразделений на основе требований существующего законодательства, норм, регламентов, инструкций, отраслевых профессиональных стандартов;

принятие управленческих решений;

определение оптимального решения на различных этапах производства;

оценка производственных и других затрат на обеспечение качества лесозаготовительной и деревообрабатывающей продукции;

осуществление технического контроля и управления качеством лесоматериалов и изделий из древесины;

составление технической документации: графиков работ, инструкций, смет, заявок на материалы и оборудование, подготовка установленной отчетности по утвержденным формам;

разработка оперативных планов работ первичных производственных подразделений;

проведение анализа эффективности и результативности деятельности производственных подразделений;

профилактика травматизма, профессиональных заболеваний, экологических нарушений на участке своей профессиональной деятельности.

проектная деятельность:

участие в проектировании отдельных мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства с учетом экологических, экономических и других параметров;

участие в формировании целей и задач проекта (программы), в обосновании критериев и показателей достижения целей, в построении структуры их взаимосвязей, в выявлении приоритетов задач проектирования с учетом нравственных аспектов деятельности и оптимизации состояния окружающей природной среды;

проведение технических расчетов по проектам, технико-экономического и функционально-стоимостного анализа эффективности проектируемых мероприятий, разработка обобщенных вариантов решения проблемы, анализ этих вариантов, прогнозирование последствий, нахождение компромиссных решений в условиях многокритериальности, неопределенности, планирование реализации проекта;

участие в разработке (на основе действующих нормативно-правовых актов) методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов на объекты лесного и лесопаркового хозяйства с использованием информационных технологий.

научно-исследовательская деятельность:

участие в исследовании лесных и урбо-экосистем и их компонентов;

участие в анализе состояния и динамики показателей качества объектов деятельности отдельных организаций и учреждений лесного и лесопаркового хозяйства с использованием необходимых методов и средств исследований;

систематизация результатов анализа состояния и показателей качества объектов научно-исследовательской деятельности;

изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;

участие в создании теоретических моделей, позволяющих прогнозировать процессы и явления в лесном и лесопарковом хозяйстве;

участие в разработке планов, программ и методик проведения исследований.

организационно-управленческая деятельность:

участие в управлении производственными и территориальными объектами лесного и лесопаркового хозяйства;

участие в организации работы подразделения на основе требований существующего законодательства, норм, регламентов, инструкций, отраслевых профессиональных стандартов;

участие в осуществлении государственного лесного контроля и надзора за соблюдением лесного и смежных законодательств;

составление технической документации: графиков работ, инструкций, смет, заявок на материалы и оборудование, подготовка установленной отчетности по утвержденным формам, разработка оперативных планов работ первичных производственных подразделений;

нахождение компромисса между различными требованиями (стоимости, качества, безопасности и сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании и определение оптимального решения, принятие управленческих решений в условиях различных мнений;

проведение анализа эффективности и результативности деятельности производственных подразделений;

профилактика травматизма, профессиональных заболеваний на участке своей профессиональной деятельности;

производственно-технологическая деятельность:

участие в разработке и реализации мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций;

сохранение биологического разнообразия лесных и урбо-экосистем, повышение их потенциала с учетом глобального экологического значения и иных природных свойств;

осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатацией технологического оборудования, сооружений инфраструктуры, поддерживающей оптимальный режим роста и развития растительности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства;

эффективное использование материалов, оборудования, информационных баз, соответствующих алгоритмов и программ расчетов параметров технологических процессов в лесном и лесопарковом хозяйстве.

2.2 Виды деятельности, профессиональная функция

<p>Ведение документооборота по вопросам использования лесов и внесение информации в государственные информационные системы на уровне лесничества</p>	<p>Сбор и обобщение информации по вопросам предоставления лесных участков в пользование на уровне лесничества</p>	<p><u>Трудовые действия:</u> Учет договоров аренды лесных участков в границах лесничества Учет проектной документации лесных участков в границах лесничества Учет приемки рекультивированных земель в границах лесничества Учет отчетов от лиц, использующих леса, в границах лесничества Учет поступающих лесных деклараций, заявлений на изменение и дополнение лесных деклараций Взаимодействие с участковыми лесничествами по вопросам предоставления лесных участков в пользование Регистрация и учет исходящей и входящей информации по вопросам организации использования лесов Контроль своевременного осмотра лесосек после окончания срока действия декларации</p> <p><u>Необходимые умения:</u> Вести реестр лесных деклараций и реестр отчетов об использовании лесов Вести реестр договоров аренды лесных участков, проектной документации лесных участков, принятых (рекультивированных) земель Работать с картографическими материалами Проверять комплектность отчетов об использовании лесов, включая материалы дистанционного зондирования (в том числе аэрокосмической съемки, аэрофотосъемки), фото- и видеофиксации Проверять комплектность лесной декларации и документов, обосновывающих необходимость вносимых изменений Работать с входящей, исходящей, внутренней документацией по вопросам использования лесов Пользоваться системами электронного документооборота Применять знания правил заготовки древесины при работе в составе комиссии по натурной проверке лесной декларации</p> <p><u>Необходимые знания:</u> Порядок представления и требования к формату отчетов об использовании лесов Порядок фиксации информации, включаемой в отчет об использовании лесов Порядок подачи и требования к формату лесных деклараций Срок действия и сроки подачи лесной декларации Организационная структура лесничества Правила делового общения Современные информационные технологии работы с документами</p>
--	---	--

<p>Сбор и обобщение информации по договорам купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на уровне лесничества</p>	<p><u>Трудовые действия:</u> Подготовка проекта акта приема-передачи лесосек Приемка и регистрация документов от граждан на право получения древесины для собственных нужд (для отопления, строительства, ремонта) Подготовка приложения к приказу о выделении древесины гражданам для собственных нужд и направление в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений на утверждение либо подготовка мотивированного отказа Уведомление граждан о решении органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений, а также о размере платы по договору купли-продажи лесных насаждений Подготовка проектов ответа на обращения граждан по вопросам заключения договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд Ведение реестра договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан Подготовка извещений покупателям лесных насаждений на осмотр лесосек</p> <p><u>Необходимые умения:</u> Составлять акт приема-передачи лесных участков с указанием характеристики и объема древесины лесных насаждений, подлежащих заготовке Определять местоположение лесных насаждений Регистрировать поступающие от граждан документы Проверять документы, дающие право на заготовку древесины для собственных нужд Составлять проект мотивированного отказа на право заготовки древесины для собственных нужд граждан Составлять письма об уведомлении граждан по вопросу разрешения заготовки или отказа в заготовке древесины Осуществлять расчет платы по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан Вести деловую переписку по вопросам использования лесов Контролировать проведение своевременного осмотра лесосек, в границах которого осуществлена заготовка древесины на основании договора купли-продажи лесных насаждений, оформление и подписание акта по результатам осмотра</p> <p><u>Необходимые знания:</u> Требования к содержанию акта приема-передачи лесосек Порядок заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленный законами субъектов Российской Федерации</p>
--	--

		<p>Особенности заготовки древесины лицами, относящимися к коренным малочисленным народам в местах их традиционного проживания и хозяйственной деятельности</p> <p>Категории граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд</p> <p>Требования законодательства субъекта Российской Федерации, определяющего нормативы заготовки гражданами древесины для собственных нужд</p> <p>Сроки проведения осмотра лесосек, предусмотренные нормативными правовыми актами</p> <p>Способы извещения о проведении осмотра лесосек</p>
	<p>Внесение информации в государственный лесной реестр (далее - ГЛР) и автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней</p>	<p><u>Трудовые действия</u></p> <p>Внесение информации о договорах аренды по разным видам использования лесов и праве постоянного (бессрочного) пользования в автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней по заданию органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений</p> <p>Внесение в автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней лесных деклараций и отчетов об использовании лесов на уровне лесничества</p> <p>Подготовка проекта решения о предоставлении выписки из ГЛР по запросу органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений либо об отказе в предоставлении такой выписки</p> <p><u>Необходимые умения</u></p> <p>Использовать электронную подпись</p> <p>Контролировать своевременное поступление в лесничество информации, необходимой для внесения изменений в формы ГЛР</p> <p>Систематизировать полученные данные от лиц, использующих леса</p> <p>Оформлять материалы для ведения ГЛР</p> <p>Регистрироваться в автоматизированной информационной системе учета древесины и сделок с ней</p> <p>Вносить данные в автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней</p> <p>Контролировать сроки предоставления отчетов об использовании лесов</p>

		<p>Подготавливать материалы для привлечения лесопользователей к установленной законодательством Российской Федерации ответственности в случае несоблюдении сроков предоставления отчетов об использовании лесов</p> <p>Вести реестр задекларированной древесины</p> <p><u>Необходимые знания</u></p> <p>Виды и сроки использования лесов</p> <p>Права, на которых предоставляются лесные участки в пользование</p> <p>Нормативные правовые акты, регламентирующие действия по использованию электронной подписи</p> <p>Порядок работы с автоматизированными информационными системами учета древесины и сделок с ней</p> <p>Формы ГЛР, содержащие информацию о лесах и об использовании лесов</p> <p>Порядок ведения электронного документооборота</p> <p>Перечень размещаемой в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования информации, содержащейся в автоматизированной информационной системе учета древесины и сделок с ней, а также информации, размещаемой в форме открытых данных</p> <p>Нормативные правовые акты, регулирующие правила эксплуатации автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с ней и порядок представления информации в эту систему</p> <p>Порядок обращения в службу технической поддержки автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с ней при возникновении трудностей с внесением данных</p> <p>Порядок эксплуатации автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с ней, правила внесения информации в нее</p> <p>Система межведомственного электронного взаимодействия автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с ней с иными государственными информационными системами</p>
	<p>Выполнение в составе комиссии работ по подготовке первичных</p>	<p><u>Трудовые действия</u></p> <p>Подбор лесного участка из состава земель лесного фонда для целей перевода земель из одной категории в другую в составе комиссии</p>

	<p>документов по изменению правового режима лесов на землях лесного фонда и переводу земель лесного фонда в земли иных категорий</p>	<p>Проведение натурного технического обследования лесного участка (при переводе земель из одной категории в другую) в составе комиссии</p> <p>Выполнение в составе комиссии работ по подготовке документов для согласования границ земель лесного фонда с землями иных категорий</p> <p>Подбор лесных участков в натуре при изменении границ лесопарковых и зеленых зон взамен исключаемых</p> <p>Составление чертежа (плана) лесного участка в масштабе лесоустroительного планшета или плана лесонасаждений</p> <p><u>Необходимые умения</u></p> <p>Выявлять несоответствие данных натурного обследования данным государственного лесного реестра</p> <p>Использовать (применять) материалы лесоустroительства</p> <p>Пользоваться измерительными приборами (буссолю, нивелиром, теодолитом)</p> <p>Определять границы участка по данным инструментальной съемки</p> <p>Работать с картографическими материалами</p> <p><u>Необходимые знания</u></p> <p>Категории земель</p> <p>Режимы использования лесов в лесопарковых и зеленых зонах</p> <p>Технология составления чертежа (плана) лесного участка по данным инструментальной съемки</p>
<p>Подготовка документации для осуществления использования лесов и информации для внесения в государственные информационные системы на уровне лесничества</p>	<p>Подготовка и оформление приложений к договорам и решениям органов власти субъекта Российской Федерации при предоставлении лесных участков в пользование</p>	<p><u>Трудовые действия</u></p> <p>Расчет ежегодного объема заготовки древесины</p> <p>Расчет арендной платы за использование лесного участка</p> <p>Подготовка проектов актов приема-передачи лесного участка в пользование</p> <p>Прием и проверка заявлений на изменение и дополнение лесных деклараций</p> <p>Предоставление консультационных услуг гражданам и юридическим лицам по ведению лесного хозяйства</p> <p>Контроль использования ежегодного объема заготовки древесины</p> <p>Контроль поступления арендной платы и неустоек</p> <p>Проверка актов осмотра лесосек</p> <p>Начисление неустоек в случае нарушения условий</p>

		<p>договора лицами, использующими леса</p> <p>Проверка и обобщение отчетов от лиц, использующих леса в границах лесничества</p> <p>Подготовка проекта акта приема-передачи лесного участка в случае прекращения (досрочного прекращения) договоров и права постоянного (бессрочного) пользования</p> <p>Подготовка и представление сведений в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений и федеральный орган исполнительной власти по управлению федеральным имуществом для организации аукционов по продаже древесины в соответствии с требованиями лесного законодательства Российской Федерации</p> <p><u>Необходимые умения</u></p> <p>Составлять схемы разработки лесосек</p> <p>Оформлять извещения о проведении осмотра лесосек и направлять лицам, использующим леса</p> <p>Производить осмотр лесосеки, оформлять акт осмотра лесосеки в соответствии с требованиями лесного законодательства Российской Федерации</p> <p>Использовать данные лесного плана субъекта Российской Федерации и лесохозяйственного регламента лесничества</p> <p>Исчислять расчетную лесосеку лесничества по видам целевого назначения лесов, хозяйствам и преобладающим породам</p> <p>Определять минимальный размер арендной платы с учетом понижающих и повышающих коэффициентов</p> <p>Определять процентное соотношение деловой и дровяной древесины согласно классу товарности и осуществлять распределение деловой древесины на крупную, среднюю, мелкую</p> <p>Определять разряды такс лесного участка</p> <p>Определять максимально допустимый объем изъятия древесины по хозяйственным секциям и рассчитывать выход лесоматериалов</p> <p>Рассчитывать коэффициент превышения минимальной арендной платы при заключении договора аренды на новый срок без проведения торгов</p> <p>Заполнять акты приема-передачи лесного участка, включая характеристику лесных насаждений, объекты лесного семеноводства, особо защитные участки лесов, объекты инфраструктуры</p>
--	--	--

		<p>Осуществлять контроль выполнения лицами, использующими леса, условий заключенных договоров, права постоянного (бессрочного) пользования лесными участками</p> <p>Выделять группы интенсивности рубок ухода</p> <p>Осуществлять организацию отвода лесосек для проведения рубок ухода за лесами</p> <p>Рассчитывать ежегодный объем заготовки древесины</p> <p>Определять ежегодный объем лесохозяйственных мероприятий по договорам аренды лесных участков с целью заготовки древесины</p> <p>Рассчитывать размер неустойки за нарушение условий договора</p> <p>Составлять претензионные письма с требованием об устранении нарушений условий договора и лесного законодательства Российской Федерации</p> <p>Проверять отчеты, поступающие от лиц, использующих леса, на предмет полноты и порядка фиксации в них информации, наличия приложений</p> <p>Проводить проверку достоверности отчетов об использовании лесов</p> <p>Осуществлять приемку лесных участков</p> <p>Оценивать состояние лесных участков в части, касающейся их пригодности для дальнейшего ведения лесного хозяйства</p> <p>Определять соответствие характеристик лесных участков проектам освоения лесов на дату окончания срока действия договоров, прекращения права постоянного (бессрочного) пользования</p> <p>Обобщать информацию об объеме, породном составе и стоимости древесины</p> <p>Рассчитывать стоимость древесины исходя из ставок платы за единицу объема</p> <p><u>Необходимые знания</u></p> <p>Требования лесного законодательства Российской Федерации по отводу и таксации лесосек</p> <p>Технология рубок, связанных с созданием лесной инфраструктуры</p> <p>Требования нормативных правовых актов, регулирующих правила использования лесов по каждому виду использования</p> <p>Порядок исчисления расчетной лесосеки</p> <p>Формы и виды рубок лесных насаждений, их организационно-технические элементы</p>
--	--	--

		<p>Виды лесосечных работ, порядок и последовательность их проведения</p> <p>Нормативные правовые акты, регулирующие порядок осмотра лесосек</p> <p>Требования к составлению технологических карт лесосечных работ</p> <p>Сроки представления отчетов об использовании лесов</p> <p>Требования нормативных правовых актов, регулирующих порядок представления отчетов об использовании лесов, и требования к их формату</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации к рекультивации земель</p> <p>Требования нормативного правового акта, регулирующего правила реализации древесины, полученной при использовании лесов в целях выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов, линейных объектов; переработки древесины, лесных ресурсов</p> <p>Основания для внесения изменений в лесную декларацию в течение декларируемого периода</p> <p>Требования нормативных правовых актов, регулирующих правила ухода за лесами</p>
	<p>Подготовка первичной документации для заключения органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений договоров купли-продажи лесных насаждений в границах лесничества</p>	<p><u>Трудовые действия</u></p> <p>Проверка материалов отвода лесосек, предоставленных участковыми лесничествами</p> <p>Расчет платы по договору купли-продажи лесных насаждений</p> <p>Консультирование граждан по вопросам купли-продажи древесины для собственных нужд</p> <p>Проверка технологических карт лесосечных работ, предоставленных участковыми лесничествами</p> <p>Оформление документации для проведения торгов по продаже права на заключение договоров купли-продажи лесных насаждений</p> <p>Подготовка проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан и уведомление заявителя</p> <p>Определение объема заготовки древесины, исходя из объемов работ по охране, защите и воспроизводству</p>

		<p>лесов (в том числе видового (породного) состава древесины), с распределением ее на деловую и дровяную</p> <p>Определение местоположения лесного насаждения (квартал, выдел), подлежащего заготовке, проверка отвода лесосек</p> <p>Подготовка проекта договора купли-продажи лесных насаждений с приложениями к государственному контракту</p> <p>Подготовка проекта государственного задания в части, касающейся расчета ежегодного объема заготовки древесины (объема рубок ухода, санитарных рубок)</p> <p>Подготовка уведомлений автономным и бюджетным организациям на оплату</p> <p>Контроль поступления платежей и неустоек по договорам купли-продажи лесных насаждений</p> <p>Приемка от участковых лесничих актов осмотра лесосек, их проверка</p> <p>Начисление неустоек за нарушение лесохозяйственных требований</p> <p>Подготовка претензий об оплате неустоек и устранении нарушений, контроль исполнения</p> <p>Контроль своевременного проведения участковыми лесничими учета древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд, до ее вывоза из леса</p> <p><u>Необходимые умения</u></p> <p>Устанавливать по материалам лесоустройства (таксационных описаний) лесосеки, разрешенные в сплошную и (или) выборочную рубку с дифференциацией по мягколиственному и хвойному хозяйствам, а также запас древесины на данных лесных участках</p> <p>Рассчитывать ежегодный допустимый объем изъятия древесины согласно классу товарности</p> <p>Осуществлять материальную оценку лесосек по натурным данным</p> <p>Определять размер платы по договору купли-продажи</p> <p>Рассчитывать выход лесоматериалов с распределением по сортаментам</p> <p>Вести переговоры с использованием навыков активного слушания и общения с гражданами</p> <p>Подбирать и отводить лесосеки в натуре с учетом материалов лесоустройства, данных натурального и лесопатологического обследования</p> <p>Определять объем подлежащей заготовке древесины</p>
--	--	--

		<p>на основании лесохозяйственных регламентов лесничеств, лесоустроительной документации, результатов лесопатологических обследований и проведенной таксации лесных насаждений</p> <p>Оформлять техническое задание к государственному контракту</p> <p>Оформлять документацию по договорам купли-продажи лесных насаждений</p> <p>Составлять чертежи делянок</p> <p>Осуществлять выборочную проверку отвода лесосек и таксацию лесных насаждений</p> <p>Заполнять договор купли-продажи лесных насаждений с приложениями к государственному контракту</p> <p>Назначать виды ухода за лесами и устанавливать их режим</p> <p>Отводить лесные насаждения для проведения рубок ухода</p> <p>Составлять технологические карты лесосечных работ</p> <p>Оформлять документацию по отводам лесных насаждений под рубки ухода</p> <p>Планировать выполнение лесохозяйственных мероприятий и оформлять документы на данные виды мероприятий</p> <p>Применять понижающие и повышающие коэффициенты при расчете платы при проведении рубок ухода и санитарных рубок</p> <p>Осуществлять контроль целевого использования древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд (ремонта и строительства), в составе комиссии</p> <p>Осуществлять текущий контроль соблюдения лесоводственных требований при проведении рубок</p> <p>Выявлять нарушения лесохозяйственных требований</p> <p>Производить осмотр лесосек на предмет соблюдения покупателем правил заготовки древесины, правил ухода за лесами, правил пожарной и санитарной безопасности в лесах</p> <p>Проверять выполнение лесосечных работ на предмет их соответствия технологической карте лесосечных работ</p> <p>Читать схему разработки лесосек</p> <p>Составлять акт осмотра лесосек</p> <p>Рассчитывать размер неустойки за нарушение условий договора купли-продажи лесных насаждений</p> <p>Составлять претензионные письма об устранении</p>
--	--	---

		<p>нарушений условий договора купли-продажи лесных насаждений</p> <p>Осуществлять фиксацию результатов определения объема древесины и видового (породного) и сортиментного состава древесины</p> <p>Проверять правильность составления участковыми лесничими акта приемки заготовленной гражданами древесины</p> <p>Формировать государственное задание на выполнение мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов</p> <p><u>Необходимые знания</u></p> <p>Методы расчета платы за использование лесов</p> <p>Требования лесного законодательства Российской Федерации, регулирующие права, обязанности и ответственность покупателя лесных насаждений</p> <p>Основания расторжения и изменения договора купли-продажи лесных насаждений, предусмотренные типовым договором</p> <p>Процедура проведения осмотра лесосек</p> <p>Порядок приемки работ по охране, защите и воспроизводству лесов, выполненных автономными и бюджетными организациями по государственному заданию</p> <p>Порядок приемки работ по охране, защите и воспроизводству лесов, выполненных в рамках государственного контракта</p> <p>Требования лесного законодательства Российской Федерации и типовых договоров купли-продажи, устанавливающие случаи взыскания неустоек</p> <p>Требования гражданского законодательства Российской Федерации, регулирующие взыскание неустойки с должника в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договора</p> <p>Требования лесного законодательства Российской Федерации, регулирующие порядок и правила учета древесины</p> <p>Способы определения разряда такс</p> <p>Технологии рубок ухода</p>
	<p>Подготовка информации для внесения в ГЛР и автоматизированную информационную систему учета</p>	<p><u>Трудовые действия</u></p> <p>Подготовка документированной информации для внесения в ГЛР на уровне лесничества</p> <p>Внесение документированной информации в ГЛР на уровне лесничества</p>

<p>древесины и сделок с ней</p>	<p>Подготовка и предоставление форм ГЛР на уровне лесничества по запросам</p> <p>Подготовка материалов для предоставления выписок из ГЛР для органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений и уведомлений о размере платы</p> <p><u>Необходимые умения</u></p> <p>Пользоваться современными информационными технологиями, справочными и информационными системами</p> <p>Оформлять материалы для внесения документированной информации в ГЛР</p> <p>Составлять проекты актов о внесении документированной информации в ГЛР или ее изменений на уровне лесничества</p> <p>Составлять проекты актов несоответствия данных ГЛР натурному обследованию на уровне лесничества</p> <p>Оформлять материалы для ведения ГЛР</p> <p>Составлять и предоставлять в установленные законодательством Российской Федерации сроки документированную информацию в виде форм ГЛР в орган государственной власти субъекта Российской Федерации</p> <p>Оформлять формы, содержащие сведения о расчетной лесосеке и об объемах использования лесов</p> <p><u>Необходимые знания</u></p> <p>Административный регламент исполнения государственной функции по ведению ГЛР и государственной услуги по предоставлению выписки из ГЛР</p> <p>Первичная документация, являющаяся основанием для внесения документированной информации в акты</p> <p>Методы ведения ГЛР о лесах и лесных ресурсах, об использовании лесов</p> <p>Утвержденный перечень форм ГЛР</p> <p>Размер платы за предоставление выписок из ГЛР и порядок ее взимания</p> <p>Порядок ведения электронного документооборота</p> <p>Способы составления форм ГЛР</p> <p>Отраслевая статистическая отчетность</p>	<p>Подготовка и предоставление форм ГЛР на уровне лесничества по запросам</p> <p>Подготовка материалов для предоставления выписок из ГЛР для органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений и уведомлений о размере платы</p> <p><u>Необходимые умения</u></p> <p>Пользоваться современными информационными технологиями, справочными и информационными системами</p> <p>Оформлять материалы для внесения документированной информации в ГЛР</p> <p>Составлять проекты актов о внесении документированной информации в ГЛР или ее изменений на уровне лесничества</p> <p>Составлять проекты актов несоответствия данных ГЛР натурному обследованию на уровне лесничества</p> <p>Оформлять материалы для ведения ГЛР</p> <p>Составлять и предоставлять в установленные законодательством Российской Федерации сроки документированную информацию в виде форм ГЛР в орган государственной власти субъекта Российской Федерации</p> <p>Оформлять формы, содержащие сведения о расчетной лесосеке и об объемах использования лесов</p> <p><u>Необходимые знания</u></p> <p>Административный регламент исполнения государственной функции по ведению ГЛР и государственной услуги по предоставлению выписки из ГЛР</p> <p>Первичная документация, являющаяся основанием для внесения документированной информации в акты</p> <p>Методы ведения ГЛР о лесах и лесных ресурсах, об использовании лесов</p> <p>Утвержденный перечень форм ГЛР</p> <p>Размер платы за предоставление выписок из ГЛР и порядок ее взимания</p> <p>Порядок ведения электронного документооборота</p> <p>Способы составления форм ГЛР</p> <p>Отраслевая статистическая отчетность</p>
<p>Подготовка первичных документов для органа государственной власти субъекта</p>	<p><u>Трудовые действия</u></p> <p>Подготовка первичной документации для определения функциональных зон в лесопарковых зонах, площад лесопарковых зон, зеленых зон, установления и изменения границ лесопарковых зон, зеленых зон</p>	<p><u>Трудовые действия</u></p> <p>Подготовка первичной документации для определения функциональных зон в лесопарковых зонах, площад лесопарковых зон, зеленых зон, установления и изменения границ лесопарковых зон, зеленых зон</p>

	<p>Российской Федерации в области лесных отношений по изменению правового режима лесов на землях лесного фонда и переводу земель лесного фонда в земли иных категорий</p>	<p>Подготовка первичной документации для отнесения лесов к защитным лесам, эксплуатационным и резервным лесам и выделения особо защитных участков лесов</p> <p>Подготовка первичных документов, обосновывающих перевод земель лесного фонда в земли иных категорий земель иных категорий в земли лесного фонда</p> <p><u>Необходимые умения</u></p> <p>Составлять проект решения о подготовке документации по проектированию границ лесопарковых (или) зеленых зон</p> <p>Подбирать при изменении границ лесопарковых зеленых зон взамен исключаемых лесных участков другие лесные участки в границы этих зон</p> <p>Подготавливать проекты документов по отнесению лесов к защитным лесам и выделению особо защитных участков лесов</p> <p>Составлять акт выбора участка земель лесного фонда приложением к нему плана (чертежа)</p> <p>Проводить натурное техническое обследование лесного участка с составлением акта натурного технического обследования, уточняющего материалы лесоустройства</p> <p>Составлять чертеж (план) лесного участка в масштаб лесоустроительного планшета или плана лесонасаждений</p> <p><u>Необходимые знания</u></p> <p>Требования нормативных правовых актов, регулирующих порядок определения функциональных зон в лесопарковых зонах, площадей и границ лесопарковых зон и зеленых зон</p> <p>Состав проектной документации по проектированию границ лесопарковых и зеленых зон</p> <p>Подразделение лесов по целевому назначению</p> <p>Особенности правового режима лесов, расположенных на особо охраняемых природных территориях</p> <p>Особенности использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах</p> <p>Правовой режим лесов, выполняющих функции защиты природных объектов, особо защитных участков лесов</p> <p>Процедура отнесения лесов к эксплуатационным и резервным лесам, установления и изменения их границ</p> <p>Особенности перевода земель лесного фонда, занятых защитными лесами, или земельных участков в состав таких земель в земли других категорий</p>
--	---	--

		<p>Требования нормативных правовых актов регулирующих состав и порядок подготовки документации о переводе земель лесного фонда в земельные категории</p> <p>Порядок подготовки и утверждения акта натурного технического обследования лесного участка</p> <p>Основания отказа в переводе земель лесного фонда или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, предусмотренные законодательством Российской Федерации</p>
<p>Контроль использования лесов в границах лесничества</p>	<p>Контроль использования лесов, переданных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, и представление обобщенной информации в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений</p>	<p><u>Трудовые действия</u></p> <p>Контроль выполнения арендаторами и правообладателями права постоянного (бессрочного) пользования проектов освоения лесов при их использовании (в том числе, проведение рубок лесных насаждений, отводов лесосек, разубок и расчисток кварталных просек)</p> <p>Консультирование граждан и юридических лиц по вопросам предоставления лесных участков в пользование в границах лесничества</p> <p>Контроль оформления участковыми лесничествами документов и материалов, необходимых для проектирования лесных участков в границах лесничества</p> <p>Подготовка проектной документации лесного участка о местоположении, границах, площади, количественных и качественных характеристиках при проектировании лесного участка для предоставления его в пользование через процедуру проведения торгов</p> <p>Проверка проектной документации лесного участка о местоположении, границах, площади, количественных и качественных характеристиках при проектировании лесного участка заинтересованными лицами для предоставления его в пользование без проведения торгов</p> <p>Проверка проектов освоения лесов и внесенных в них изменений на соответствие требованиям нормативных правовых актов, лесному плану субъекта Российской Федерации и лесохозяйственному регламенту до проведения комиссией органа государственной власти субъекта Российской Федерации государственной экспертизы</p> <p>Проверка правильности заполнения лесных деклараций (заявлений на изменение и дополнение</p>

		<p>лесных деклараций) от лиц, использующих леса, их соответствия проектам освоения лесов</p> <p>Подготовка проекта заключений по приему лесных деклараций либо подготовка проекта мотивированного отказа</p> <p>Подготовка отчетов и аналитических справок в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений по вопросам использования лесных участков</p> <p>Направление обобщенных сведений о лесных декларациях в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений</p> <p><u>Необходимые умения</u></p> <p>Осуществлять консультирование граждан и представителей юридических лиц в рамках компетенции лесничества</p> <p>Грамотно и разборчиво разъяснять информацию</p> <p>Осуществлять подбор и подготовку лесных участков с уточнением их характеристик в соответствии с материалами лесоустройства</p> <p>Создавать схемы расположения лесных участков с использованием картографических материалов лесоустройства, в том числе с помощью информационных программных комплексов по работе с картографическими данными</p> <p>Составлять акты натурного обследования лесных участков, акты об их несоответствии материалам лесоустройства</p> <p>Пользоваться материалами лесоустройства</p> <p>Формулировать проект решения для органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений об утверждении проектной документации или мотивированном отказе в утверждении проектной документации</p> <p>Оформлять документацию о проведении торгов по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков</p> <p>Выявлять несоответствие проекта освоения лесов лесохозяйственному регламенту лесничества, лесному плану субъекта Российской Федерации, лесному законодательству Российской Федерации</p> <p>Выявлять несоответствие лесной декларации проекту освоения лесов, договору аренды, лесному законодательству Российской Федерации и давать</p>
--	--	---

		<p>оценку правильности ее заполнения</p> <p>Систематизировать информацию от лиц, использующих леса</p> <p>Производить выборочный учет заготовленной арендаторами древесины на верхнем складе</p> <p>Направлять обобщенные сведения о лесных декларациях в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений</p> <p>Готовить мотивированный отказ в случае несоответствия лесной декларации требованиям, установленным лесным законодательством Российской Федерации</p> <p>Составлять отчеты об использовании лесных участков, предоставленных в аренду, постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование</p> <p>Составлять отчеты об отводе лесосек и рубках лесных насаждений в границах лесничества</p> <p><u>Необходимые знания</u></p> <p>Правила делового общения (техника ведения переговоров)</p> <p>Требования нормативных правовых актов, регулирующие процедуру предоставления лесных участков в пользование</p> <p>Виды разрешенного использования лесных участков</p> <p>Документы, необходимые для проектирования лесных участков</p> <p>Нормы отвода земель для конкретных видов деятельности</p> <p>Документы лесного планирования, лесохозяйственные регламенты лесничества</p> <p>Нормативные правовые акты, регулирующие требования к составу и к содержанию проектной документации лесного участка и порядок ее подготовки</p> <p>Основания для отказа в утверждении проектной документации лесного участка</p> <p>Требования нормативных правовых актов, регулирующие порядок подготовки и проведения торгов по продаже права на заключение договоров аренды лесного участка</p> <p>Требования лесного, земельного и гражданского законодательства Российской Федерации в части, касающейся предоставления лесных участков в пользование</p> <p>Требования нормативных правовых актов, регулирующих состав проекта освоения лесов и</p>
--	--	---

		<p>порядок его разработки</p> <p>Процедура проведения государственной экспертизы проекта освоения лесов</p> <p>Технология проектирования мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов</p> <p>Требования нормативных правовых актов, регулирующих порядок заполнения и подачи лесной декларации, требования к формату лесной декларации в электронном виде</p> <p>Документы, обосновывающие необходимость вносимых в лесную декларацию изменений</p> <p>Основания внесения изменений в лесную декларацию в течение декларируемого периода</p> <p>Административный регламент предоставления государственной услуги по приему лесных деклараций</p> <p>Формы и порядок представления отчетности органам государственной власти субъектов Российской Федерации в области лесных отношений</p>
	<p>Контроль исполнения условий договоров купли-продажи лесных насаждений, организация осмотра лесосек и представление обобщенной информации в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений</p>	<p><u>Трудовые действия</u></p> <p>Подготовка перечня выставляемых на аукцион лесосек</p> <p>Подготовка и представление материалов в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений для составления проекта договоров купли-продажи лесных насаждений</p> <p>Расчет коэффициента для определения расходов на проведение мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов</p> <p>Проверка поступающих от покупателей лесных насаждений отчетов об использовании лесов для представления обобщенной информации в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений</p> <p>Подготовка отчетов и аналитических справок в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений по вопросам купли-продажи лесных насаждений</p> <p>Контроль использования ежегодного объема заготовки древесины в пределах расчетной лесосеки</p> <p><u>Необходимые умения</u></p> <p>Устанавливать лесоводственные требования при заготовке древесины с учетом региональных условий и конкретных особенностей лесных участков</p>

		<p>Проектировать рубки спелых, перестойных лесных насаждений и устанавливать их организационно-технические элементы</p> <p>Составлять технологические карты лесосечных работ</p> <p>Проверять наличие сведений о заявителе в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства</p> <p>Оформлять проекты договоров купли-продажи с приложениями</p> <p>Составлять схему расположения лесных насаждений</p> <p>Определять объемы работ по охране, защите и воспроизводству лесов</p> <p>Проверять отчеты об использовании лесов на предмет их соответствия форме и порядку их заполнения</p> <p>Составлять отчеты об отводах лесосек, заготовке древесины на основании договоров купли-продажи лесных насаждений в границах лесничества</p> <p><u>Необходимые знания</u></p> <p>Требования лесного законодательства Российской Федерации, регулирующие порядок подготовки и проведения аукционов по продаже права на заключение договоров купли-продажи лесных насаждений</p> <p>Требования к содержанию аукционной документации</p> <p>Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства, их категории</p> <p>Нормативные правовые акты по определению коэффициента, учитывающего расходы на охрану, защиту и воспроизводство лесов</p> <p>Порядок представления покупателями лесных насаждений отчетов</p> <p>Административный регламент предоставления государственной услуги по приему отчетов об использовании лесов от граждан и юридических лиц, осуществляющих использование лесов</p>
	<p>Контроль внесения информации в ГЛР и автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней</p>	<p><u>Трудовые действия</u></p> <p>Проверка соответствия данных отраслевой статистической отчетности на уровне лесничества и информации, отраженной в автоматизированной информационной системе учета древесины и сделок с ней</p>

		<p>Проверка данных и подготовка ответов на запросы в системе межведомственного электронного взаимодействия автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с ней с иными государственными информационными системами</p> <p>Анализ данных ГЛР на уровне лесничества по запросам органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений</p> <p><u>Необходимые умения</u></p> <p>Вносить изменения в ГЛР на уровне лесничества</p> <p>Подготавливать ответ на запрос от смежных ведомств</p> <p>Выявлять несоответствие данных ГЛР данным натурного обследования в составе комиссии</p> <p>Составлять акт несоответствия данных государственного лесного реестра натурному обследованию</p> <p><u>Необходимые знания</u></p> <p>Требования, предъявляемые к заполнению утвержденных форм отраслевой статистической отчетности</p> <p>Порядок работы с государственными информационными системами</p> <p>Порядок взаимодействия с группой технической поддержки оператора информационных систем</p> <p>Информационные системы других федеральных органов исполнительной власти</p> <p>Порядок ведения ГЛР</p> <p>Порядок внесения изменений в ГЛР</p>
	<p>Контроль проведения лесоустройства и формирование предложений для разработки лесного плана субъекта Российской Федерации и лесохозяйственного регламента лесничества, внесения в них изменений</p>	<p><u>Трудовые действия</u></p> <p>Формирование предложений для уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений о внесении сведений в лесной план субъекта Российской Федерации, лесохозяйственный регламент лесничества</p> <p>Контроль выполнения мероприятий по использованию лесов в границах лесничества, предусмотренных лесным планом субъекта Российской Федерации, лесохозяйственным регламентом лесничества, материалами лесоустройства, проектами освоения лесов</p> <p>Контроль проведения лесоустройства</p> <p>Проверка качества выполнения лесоустроительных работ на территории лесничества</p> <p><u>Необходимые умения</u></p>

		<p>Вносить текущие изменения в материалы лесоустройства и первичную документацию</p> <p>Определять нормативы, параметры и сроки использования лесов для всех видов использования лесов на территории лесничества</p> <p>Организовывать взаимодействие с участковыми лесничествами</p> <p>Осуществлять контроль и приемку выполненных работ по лесоустройству в рамках государственного контракта в границах лесничества</p> <p>Осуществлять подготовку лесоустроительных совещаний до начала работ по лесоустройству с предложением по определению особенностей проведения таксации лесов и рассмотрением основных технических и организационных вопросов</p> <p>Оценивать качество работ по лесоустройству</p> <p>Планировать мероприятия по осуществлению освоения лесов и зоны такого освоения</p> <p>Пользоваться сведениями, содержащимися в ГЛР, материалах лесоустройства лесничества, материалах специальных изысканий и исследований, документах территориального планирования</p> <p>Производить оценку объема и качества мероприятий по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов</p> <p>Рассчитывать общий объем заготовки древесины при всех видах рубок по лесничеству на планируемый период</p> <p>Работать с лесным планом субъекта Российской Федерации и тематическими картами, прилагаемыми к лесному плану</p> <p>Контролировать качество работ по рубкам на всех этапах их проведения</p> <p>Проверять правильность заполнения отчетов об использовании лесов согласно поданной лесной декларации</p> <p>Производить оценку качества лесных участков, на которых проведены рубки ухода</p> <p><u>Необходимые знания</u></p> <p>Категории защитных лесов</p> <p>Лесоустроительная документация</p> <p>Нормативы и признаки выделения особо защитных участков лесов</p> <p>Требования и нормативы, содержащиеся в лесоустроительной инструкции</p>
--	--	--

		<p>Особенности проектирования эксплуатационных лесов, защитных лесов, резервных лесов, а также особо защитных участков лесов</p> <p>Порядок подготовки лесного плана субъекта Российской Федерации и внесения в него изменений</p> <p>Порядок разработки лесохозяйственного регламента и внесения в него изменений</p> <p>Правила проведения лесоустройства</p> <p>Приемы и способы проектирования мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов</p> <p>Требования нормативно-правовых актов, регулирующих состав и содержание лесного плана субъекта Российской Федерации и лесохозяйственного регламента лесничества</p>
--	--	--

3 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПП

Результаты освоения ОПП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- готовность применять в практической деятельности принципы рационального использования природных ресурсов и защиты окружающей среды;
- способностью применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технологических проблем лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- умение пользоваться нормативными документами определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- готовность обосновывать принятие конкретного технического решения при разработке технологических процессов и изделий, а также выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения;
- умение готовить техническую документацию при организации работы производственных подразделений, систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию трудовых и производственных ресурсов;
- способностью применять современные методы исследования структуры древесины и древесных материалов; проводить стандартные и сертифицированные испытания изделий и технологических процессов с использованием ЭВМ;
- готовностью изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований;
- готовностью обоснованно выбирать оборудование, необходимое для осуществления технологических процессов;
- способностью разрабатывать проектную и техническую документацию элементов технологических схем;
- умением использовать знания о природе леса в целях планирования и проведения

лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОППП ВО

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и ФГОС ВО по направлению Лесное дело, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОППП регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин (модулей); календарным учебным графиком, оценочными компонентами, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график

Последовательность реализации ОППП по направлению «Специалист по устойчивому лесопроизводству» приводится в учебном плане.

Календарный учебный график представлен отдельным документом.

4.2 Учебный и учебно-тематический планы

Учебный план по направлению «Специалист по устойчивому лесопроизводству» является основным документом, регламентирующим учебный процесс.

ОППП состоит из 6 дисциплин.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения дисциплин, обеспечивающих формирование компетенций. В нем указана общая трудоемкость дисциплин, а также их самостоятельная и аудиторная трудоемкость в часах, форма контроля.

Учебно-тематический план определяет трудоемкость программы, перечень, объем, и последовательность изучения модулей и дисциплин, разделов, тем, виды и объемы аудиторных занятий, объем самостоятельной работы, виды промежуточной и итоговой аттестации.

Учебный и учебно-тематический планы ОППП «Специалист по устойчивому лесопроизводству» представлены отдельными документами.

4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В состав ОППП входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) учебного плана.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) представлены отдельными документами.

5 Фактическое ресурсное обеспечение

Ресурсное обеспечение данной ОППП формируется на основе требований к условиям реализации дополнительных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению Лесное дело.

5.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОППП по направлению «Специалист по устойчивому лесопроизводству» обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет 100 %.

Данные преподавателей, ведущих занятия по ОППП «Специалист по устойчивому лесопроизводству» представлены отдельным документом.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОППП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в рабочих программах учебных дисциплин.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет и т.д.

Точкой доступа к ресурсам библиотеки является web-страница библиотеки на сайте академии. С помощью web-страницы организована возможность доступа к научным и учебным информационным ресурсам, включая электронно-библиотечные системы (ЭБС). Информационным ресурсом, обеспечивающим взаимодействие пользователя со всем спектром библиотечно-информационных услуг, является электронный каталог, созданный на базе автоматизированной библиотечно-информационной системы (АБИС) «ИРБИС 64».

Слушатели и преподаватели имеют доступ к ЭБС издательства «Лань» и Инфра-М «ZNANIUM», электронно-библиотечным системам: Polpred.com, Public.ru, Библиотех, Айбкус, IPRbooks, Юрайт.

В библиотеке работает компьютерный класс, который предоставляет доступ пользователям к электронным ресурсам: электронно-методическим изданиям вуза, правовой базе данных «Консультант плюс», электронному каталогу, удаленным ресурсам, к электронно-библиотечным системам.

Учебно-методическое обеспечение ОППП Специалист по устойчивому лесопроизводству представлено отдельным документом.

5.3 Материально-техническое обеспечение

Ресурсное обеспечение данной ОППП формируется на основе требований к условиям реализации ОППП, определяемых ФГОС ВО по направлению Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств.

Для успешной реализации ОППП Инженер по лесопользованию в соответствии с учебным планом академия располагает материально-технической базой, отвечающей требованиям ФГОС ВО и действующим санитарным и противопожарным правилам.

Материально-техническая база включает:

– здания и помещения, находящиеся у ВУЗа на правах оперативного управления (самостоятельного распоряжения), оформленные в соответствии с действующими требованиями. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями, соответствует нормативному критерию Рособрнадзора;

– вычислительное, телекоммуникационное оборудование и программные средства, необходимые для реализации ОППП и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

– права на объекты интеллектуальной собственности, необходимые для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;

– средства обеспечения транспортными услугами при проведении выездных видов занятий со слушателями;

– другие материально-технические ресурсы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Слушателям обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

Для осуществления образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий студентам созданы учетные записи на образовательном портале Вологодской ГМХА. Каждый слушатель имеет возможность обучаться посредством системы электронных курсов MOODLE.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

Офисные программы:

1. Open Office.
2. Adobe Reader.
3. Microsoft Office.

Интернет:

1. Mozilla Firefox.
2. Opera.
3. Internet Explorer.

Экономические программы:

1. 1С Предприятие 7.7
2. STATISTICA Quality Control (QC) for Windows

Материально-техническое обеспечение ОППП представлено отдельным документом.

6 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОППП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки Лесное дело, Приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 №39636 и Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» оценка качества освоения обучающимися дополнительных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию обучающихся.

6.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;

- тесты и компьютерные тестирующие программы;

- примерную тематику курсовых работ;

Фондов оценочных средств представлены отдельными документами.

6.2 Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проходит в форме экзамена.


Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению нового вида профессиональной деятельности.

РАЗРАБОТЧИКИ ОПШ:


от академии:

Заведующий кафедрой лесного хозяйства

д.с.-х.н., профессор _____


Ф.Н. Дружинин

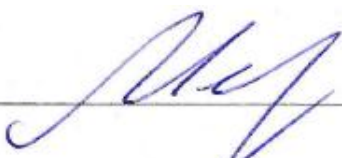
к.с.-х.н., доцент _____


Е.Б. Карбасникова

ОПШ СОГЛАСОВАНА:

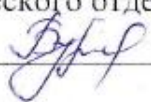
Проректор по учебной работе

д. э. н., профессор _____


Н.А. Медведева

врио начальника учебно-методического отдела

к.т. н., доцент _____


Т.Ю. Бурмагина

Декан факультета повышения квалификации и переподготовки

к.с.-х. н., доцент _____


Н.В. Мельникова