



**КонсультантПлюс**

Постановление Правительства Вологодской  
области от 06.06.2024 N 676  
(ред. от 15.08.2025)

"Об утверждении Порядка предоставления  
субсидий на поддержку организации обучения  
граждан ведению сельскохозяйственного  
производства в малых формах хозяйствования"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 05.09.2025

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 6 июня 2024 г. N 676

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ПОДДЕРЖКУ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ГРАЖДАН ВЕДЕНИЮ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА В МАЛЫХ ФОРМАХ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

##### Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области  
от 19.08.2024 N 1028, от 16.12.2024 N 1505, от 13.01.2025 N 21,  
от 04.04.2025 N 504, от 15.08.2025 N 1157)

В соответствии со [статьями 78, 78.1, 78.5](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими [требованиями](#) к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года N 1782, [постановлением](#) Правительства области от 4 июля 2016 года N 590 "О некоторых вопросах предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" Правительство области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления субсидий на поддержку организации обучения граждан ведению сельскохозяйственного производства в малых формах хозяйствования (прилагается).

(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 16.12.2024 N 1505)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области  
А.М.МОРДВИНОВ

Утвержден  
Постановлением  
Правительства области  
от 6 июня 2024 г. N 676

## ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ПОДДЕРЖКУ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ГРАЖДАН ВЕДЕНИЮ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА В МАЛЫХ ФОРМАХ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области  
от 19.08.2024 N 1028, от 16.12.2024 N 1505, от 13.01.2025 N 21,  
от 04.04.2025 N 504, от 15.08.2025 N 1157)

### 1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок проведения отбора и категории физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий на организацию обучения граждан ведению сельскохозяйственного производства в малых формах хозяйствования (далее - субсидия, субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Для целей настоящего Порядка применяется понятие малые формы хозяйствования - индивидуальные предприниматели, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, и крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным [законом](#) от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", соответствующие условиям, установленным [частью 1.1 статьи 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат на обучение граждан ведению сельскохозяйственного производства в малых формах хозяйствования в рамках реализации регионального проекта, не связанного с национальным [проектом](#), "Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса" государственной программы "Развитие агропромышленного, рыбохозяйственного комплексов и торговли Вологодской области", утвержденной постановлением Правительства области от 26 августа 2019 года N 791.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

1.3. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее - Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

---

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 16.12.2024 N 1505)

1.4. Отбор заявителей проводится Министерством путем запроса предложений.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии, в том числе порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии**

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области  
от 16.12.2024 N 1505)

2.1. Получателями субсидий являются граждане, ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным [законом](#) от 7 июля 2003 года N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве" согласно выписке из похозяйственной книги, выданной не ранее чем за 20 рабочих дней до даты подачи заявки на участие в отборе, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование или обучающиеся на последнем курсе по программам среднего профессионального и (или) высшего образования, проживающие на территории Вологодской области (далее также - заявители, получатели, участники отбора, Граждане).  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Критериями отбора заявителей для предоставления субсидии являются:

соответствие заявителей требованиям настоящего пункта и [пунктов 2.4, 2.5](#) настоящего Порядка;

соответствие заявки на участие в отборе (далее - заявка) требованиям [пункта 2.3](#) настоящего Порядка.

2.2. Взаимодействие с заявителями при проведении отбора осуществляется на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") единого портала в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее - Портал).

В рамках осуществления отбора получателей Министерство обеспечивает размещение на Портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.agro.gov35.ru](http://www.agro.gov35.ru)) объявления о проведении отбора способом запроса предложений с указанием:

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

а) даты размещения объявления о проведении отбора на Портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.agro.gov35.ru](http://www.agro.gov35.ru));  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

б) сроков проведения отбора;

в) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата

---

---

окончания приема заявок не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

г) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

д) результата (результатов) предоставления субсидии, а также характеристики (характеристик) результата;

е) доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети "Интернет" (<https://promote.budget.gov.ru>);

ж) требований к заявителям, определенных в соответствии с [пунктами 2.1, 2.4, 2.5](#) настоящего Порядка, и к перечню документов в соответствии с [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

з) категорий и критериев отбора заявителей;

и) порядка подачи заявок заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями;

к) порядка отзыва заявок заявителей, порядка возврата заявок заявителей, определяющего в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядка внесения изменений в заявки заявителей;

л) правил рассмотрения и оценки заявок заявителей;

м) порядка возврата заявок на доработку;

н) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

о) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком, правил распределения субсидии по результатам отбора;

п) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

р) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать с Министерством соглашение о предоставлении субсидии;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

с) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

т) даты размещения протокола подведения итогов отбора на Портале, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее

---

---

наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

2.3. Для участия в отборе заявители подают на Портале заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса и представляют следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

**согласие** Гражданина на осуществление проверок Министерством и органами государственного финансового контроля по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

(в ред. **постановления** Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

справка, подтверждающая отсутствие у Гражданина на первое число месяца подачи заявки просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью, в соответствии с рекомендуемым образцом, установленным Министерством финансов области;

документ, подтверждающий полномочия представителя Гражданина (представляется в случае представления документов представителем Гражданина);

документ, удостоверяющий личность Гражданина;

документ (страницы документа), подтверждающий регистрацию (учет) по месту жительства (месту пребывания) заявителя;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, расположенный на территории Вологодской области, предоставленный и (или) приобретенный для ведения личного подсобного хозяйства, выданная не ранее чем за 20 рабочих дней до даты подачи заявки (или иной документ, подтверждающий права на указанный земельный участок);

выписка из похозяйственной книги, выданная не ранее чем за 20 рабочих дней до даты подачи заявки;

---

диплом о среднем профессиональном или высшем образовании (при наличии у Гражданина среднего профессионального и (или) высшего образования);

справка образовательной организации об обучении Гражданина, содержащая информацию о сроке обучения по соответствующей образовательной программе, по которой обучается Гражданин, и курсе, на котором обучается Гражданин (в случае обучения Гражданина на последнем курсе по программам среднего профессионального и (или) высшего образования);

согласие Гражданина на обработку персональных данных;

согласие Гражданина на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения. Согласие заявителя на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от согласия на обработку персональных данных и должно соответствовать требованиям к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, установленных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

обязательство пройти обучение в образовательной организации по дополнительной профессиональной программе - программе профессиональной переподготовки, включающей в себя обучение по вопросам организации крестьянского фермерского хозяйства, экономики и управления крестьянским фермерским хозяйством, государственного регулирования и мер государственной поддержки малых форм хозяйствования, предпринимательства и бизнес-планирования в малых формах хозяйствования, маркетинга, сбыта и логистики, по одной из специализаций: мясное скотоводство, переработка молока в фермерских хозяйствах, агрономия фермерского хозяйства, в году предоставления субсидии; зарегистрировать на территории Вологодской области крестьянское (фермерское) хозяйство или зарегистрироваться на территории Вологодской области в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в сфере сельского хозяйства, основной вид деятельности которого соответствует коду ОКВЭД 01, в году, следующем за годом предоставления субсидии; осуществлять производственную деятельность до истечения второго года, следующего за годом предоставления субсидии.

В целях подтверждения соответствия заявителя требованиям, определенным в соответствии [пунктам 2.4, 2.5](#) настоящего Порядка, Министерству запрещено требовать от заявителя представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если заявитель готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Подтверждение соответствия требованиям, определенным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" осуществляется путем проставления заявителем в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Заявка подписывается простой электронной подписью подтвержденной учетной записи

---

---

физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - простая электронная подпись) заявителя или уполномоченного им лица.

Датой представления заявителем заявки считается дата подписания заявителем заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

2.4. Требования, которым должен соответствовать Гражданин на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии:

Гражданин не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Гражданин не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Гражданин не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка;

Гражданин не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у Гражданина на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о Гражданине;

в отношении Гражданина не введена процедура банкротства.

2.5. По состоянию на первое число месяца подачи заявки у Гражданина должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Вологодской областью.

2.6. Субсидия предоставляется Гражданину на финансовое обеспечение затрат на прохождение обучения в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", расположенных на территории Вологодской области.

---

---

Размер субсидии j-му Гражданину определяется Министерством по формуле:  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

$S_j = S_{\text{став.}}$ , где:

$S_j$  - размер субсидии j-му Гражданину, рублей;

Сстав. - ставка для расчета суммы субсидии на прохождение обучения, в размере 50000 рублей на одного Гражданина (с учетом суммы для уплаты налога на доходы физических лиц).

2.7. К направлениям расходов Гражданина, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся расходы Гражданина, произведенные в году предоставления субсидии, до 15 ноября года предоставления субсидии, на оплату обучения по дополнительной профессиональной программе - программе профессиональной переподготовки, включающей в себя обучение по вопросам организации крестьянского фермерского хозяйства, экономики и управления крестьянским фермерским хозяйством, государственного регулирования и мер государственной поддержки малых форм хозяйствования, предпринимательства и бизнес-планирования в малых формах хозяйствования, маркетинга, сбыта и логистики, по одной из специализаций: мясное скотоводство, переработка молока в фермерских хозяйствах, агрономия фермерского хозяйства.

Объем субсидии не может превышать 100% затрат Гражданина на оплату обучения (с учетом суммы для уплаты налога на доходы физических лиц).

2.8. Субсидия подлежит налогообложению налогом на доходы физических лиц в соответствии с Налоговым [кодексом](#) Российской Федерации. В размер субсидии включена сумма, удерживаемая в целях уплаты налога на доходы физических лиц. Уплата налога на доходы физических лиц, полученные в виде субсидии, обеспечивается Министерством.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

2.9. Заявитель вправе в любое время до окончания отбора отозвать заявку путем формирования на Портале в электронной форме уведомления об отзыве заявки, на основании которого Министерство прекращает рассмотрение заявки. Уведомление об отзыве заявки подписывается простой электронной подписью заявителя или уполномоченного им лица. Возврат заявки осуществляется автоматически после подписания участником отбора уведомления об отзыве заявки.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Внесение изменений в заявку допускается путем отзыва ранее направленной заявки и направления новой в сроки приема заявок. Датой подачи заявки в случае внесения в нее изменений будет считаться день подписания заявителем новой заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

В ходе проведения отбора на получение субсидии возможен возврат заявки на доработку с указанием причин возврата на доработку через Портал не позднее 3 рабочего дня до окончания срока рассмотрения заявок. Заявитель вправе внести изменения в заявку и вновь подать ее на Портале в течение 1 рабочего дня, следующего за днем направления Министерством заявки на доработку. Доработанная заявка вновь не регистрируется, и датой подачи заявки считается день

---

---

подписания первоначальной заявки заявителем с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Основания для возврата заявок на доработку - электронные копии документов имеют подчистки либо приписки, или опечатки в документе, зачеркнутые слова по тексту, отсканированы ненадлежащим образом (не читаются, неполный объем документа).

В период приема заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, Министерством представляются разъяснения положений объявления о проведении отбора путем проведения консультаций и направления информационных сообщений по электронной почте заявителя.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

В случае отмены проведения отбора Министерство размещает объявление об отмене проведения отбора на Портале не позднее 16 рабочего дня после окончания срока подачи заявок участниками отбора. Объявление об отмене отбора формируется в системе "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и содержит информацию о причинах отмены отбора.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.08.2025 N 1157)

Отбор отменяется в случаях:

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.08.2025 N 1157)

- уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности проведения отбора и предоставления субсидии;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.08.2025 N 1157)

- наличия менее 20 заявок, не имеющих оснований для отклонения и отказа в предоставлении субсидий, установленных [абзацами вторым - шестым пункта 2.14](#) настоящего Порядка.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 15.08.2025 N 1157)

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Портале.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 15.08.2025 N 1157)

2.10. Доступ Министерству в системе "Электронный бюджет" к заявкам для их рассмотрения открывается с даты начала приема заявок.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, формирует и подписывает протокол вскрытия заявок.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Протокол вскрытия заявок формируется на Портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на Портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

---

---

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

2.11. Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов осуществляет в соответствии с установленной Министерством процедурой рассмотрение представленных документов на соответствие требованиям, предусмотренным [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка, а также на соответствие заявителя категории и критериям отбора получателей и требованиям, предусмотренным настоящим разделом. Проверка осуществляется путем анализа сведений, содержащихся в документах, подтверждения данных путем сверки с информацией, имеющейся в распоряжении Министерства, направления запросов в иные органы государственной власти, в распоряжении которых находятся необходимые сведения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Проверка заявителя на соответствие требованиям, определенным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка, при наличии технической возможности осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Информация об отсутствии у получателей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью проверяется Министерством путем направления запросов в ГКУ ВО "Областное казначейство" в течение срока приема документов и 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов. ГКУ ВО "Областное казначейство" в срок не более 5 рабочих дней со дня получения запроса представляет в Министерство запрашиваемые сведения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

По результатам рассмотрения заявок, не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока проверки заявок, формируется и подписывается протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на Портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Министерства (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на Портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, включающий следующие сведения:

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о

---

---

предоставлении субсидии (далее - Соглашение), и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.12. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

В случае признания отбора несостоявшимся не позднее 16 рабочих дней со дня окончания приема заявок формируется и подписывается протокол о признании отбора несостоявшимся. (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.08.2025 N 1157)

Протокол о признании отбора несостоявшимся формируется в электронной форме в системе "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на Портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания. (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

2.13. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается правовым актом Министерства в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов отбора, в порядке очередности представления заявок. (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

В случае принятия решения о предоставлении заявителю субсидии Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, уведомляет заявителя о принятом решении путем направления проекта Соглашения в системе "Электронный бюджет". (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

В случае отсутствия регистрации заявителя в системе "Электронный бюджет" Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет заявителю соответствующее уведомление с предложением зарегистрироваться в системе "Электронный бюджет" посредством почтовой связи или передает лично заявителю (представителю заявителя). (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

В случае отказа в предоставлении субсидии уведомление не направляется, информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отклонения отображается в протоколе подведения итогов отбора, размещенном на Портале.

2.14. Министерство отклоняет заявку и отказывает в предоставлении субсидии по следующим основаниям: (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

---

---

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка;

несоответствие заявителя требованиям, указанным в [пунктах 2.1, 2.4, 2.5](#) настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, предусмотренным [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации, в том числе недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Министерство отказывает в заключении Соглашения на основании несоответствия заявителя требованиям, указанным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка, в случае, если на день заключения Соглашения заявитель не соответствует требованиям, указанным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

В случае отказа в заключении Соглашения Министерство в течение 3 рабочих дней со дня выявления факта несоответствия заявителя требованиям, указанным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка, направляет заявителю уведомление об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа посредством почтовой связи или передает лично заявителю (представителю заявителя) и вносит изменения в правовой акт Министерства о предоставлении субсидий.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

2.15. В течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с заявителем Соглашение.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Соглашение заключается в системе "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов области.

Внесение изменений в Соглашение производится в порядке, установленном Соглашением, и оформляется дополнительным соглашением к Соглашению в соответствии с приложением к Соглашению. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в системе "Электронный бюджет". Экземпляр дополнительного соглашения к Соглашению для подписания сторонами готовится Министерством.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Соглашение заключается при условиях:

---

принятия Гражданином обязательств по выполнению результатов предоставления субсидии (далее - результат) и характеристики результата (далее - характеристика), предусмотренных Соглашением;

принятия получателем обязательств по представлению документов в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

предоставления согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление проверок Министерством соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации в срок, предусмотренный [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка, и на включение таких положений в Соглашение.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

В течение семи рабочих дней после подписания Соглашения Гражданину предоставляется [сертификат](#) о получении субсидии на поддержку организации обучения граждан ведению сельскохозяйственного производства в малых формах хозяйствования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Сертификат). Сертификат направляется посредством почтовой связи или вручается лично Гражданину (его представителю).

Основаниями для заключения дополнительного соглашения о расторжении Соглашения не может быть инициатива получателя.

Соглашение должно содержать условие о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, стороны согласовывают новые условия Соглашения или расторгают Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии уведомляет об этом получателя и направляет предложение о заключении дополнительного соглашения к Соглашению или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям с указанием (определением) перечня последующей процедуры таких действий и их сроков.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Уменьшение размера субсидий всем получателям, заключившим Соглашения, осуществляется пропорционально объемам субсидий, исчисленным в соответствии с [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка.

---

---

Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается лично получателю (его представителю).

В случае письменного отказа заявителя от заключения Соглашения либо неподписания Соглашения в течение 7 рабочих дней со дня направления проекта Соглашения заявитель считается уклонившимся от заключения Соглашения, а субсидия не предоставляется, о чем Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в настоящем абзаце, уведомляет заявителя способом, подтверждающим получение заявителем уведомления. (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

2.16. Эффективность предоставления субсидии оценивается Министерством на основании достижения результатов и характеристик, установленных Соглашением: (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

в году предоставления субсидий, а также в течение 2 лет, следующих за годом предоставления субсидий, по состоянию на 31 декабря - для заявителей, представивших при подаче заявки документ, установленный [абзацем девятым пункта 2.3](#) настоящего Порядка, а также заявителей, представивших при подаче заявки документ, установленный [абзацем десятым пункта 2.3](#) настоящего Порядка, и окончание учебного года у которых приходится на год получения субсидии;

в течение 2 лет, следующих за годом предоставления субсидий, по состоянию на 31 декабря - для заявителей, представивших при подаче заявки документ, установленный [абзацем десятым пункта 2.3](#) настоящего Порядка, и окончание учебного года у которых приходится на год, следующий за годом получения субсидии.

Значения результатов, характеристик устанавливаются:

1) на год предоставления субсидии (для заявителей, представивших при подаче заявки документ, установленный [абзацем девятым пункта 2.3](#) настоящего Порядка, а также заявителей, представивших при подаче заявки документ, установленный [абзацем десятым пункта 2.3](#) настоящего Порядка, и окончание учебного года у которых приходится на год получения субсидии):

результат - количество пройденных гражданином программ профессиональной переподготовки, включающих в себя обучение по вопросам организации крестьянского фермерского хозяйства, экономики и управления крестьянским фермерским хозяйством, государственного регулирования и мер государственной поддержки малых форм хозяйствования, предпринимательства и бизнес-планирования в малых формах хозяйствования, маркетинга, сбыта и логистики, по одной из специализаций: мясное скотоводство, переработка молока в фермерских хозяйствах, агрономия фермерского хозяйства. Определяется в количественном выражении, равном 1;

характеристика - освоение программы профессиональной переподготовки, реализуемой образовательным учреждением;

2) на год, следующий за годом предоставления субсидии, устанавливаются:

---

результаты:

- количество пройденных гражданином программ профессиональной переподготовки, включающих в себя обучение по вопросам организации крестьянского фермерского хозяйства, экономики и управления крестьянским фермерским хозяйством, государственного регулирования и мер государственной поддержки малых форм хозяйствования, предпринимательства и бизнес-планирования в малых формах хозяйствования, маркетинга, сбыта и логистики, по одной из специализаций: мясное скотоводство, переработка молока в фермерских хозяйствах, агрономия фермерского хозяйства. Определяется в количественном выражении, равном 1 (для заявителей, представивших при подаче заявки документ, установленный абзацем десятым пункта 2.3 настоящего Порядка, и окончание учебного года у которых приходится на год, следующий за годом получения субсидии);

- регистрация заявителем на территории Вологодской области крестьянского (фермерского) хозяйства или регистрация на территории Вологодской области в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в сфере сельского хозяйства, основной вид деятельности которого соответствует коду ОКВЭД 01;

- количество крестьянских (фермерских) хозяйств заявителя, ведущих производственную деятельность в сфере сельского хозяйства, или индивидуальный предприниматель, ведущий производственную деятельность в сфере сельского хозяйства, - заявитель, единиц. Определяется в количественном выражении, равном 1;

характеристика - осуществление в году, следующем за годом предоставления субсидии, крестьянским (фермерским) хозяйством заявителя или индивидуальным предпринимателем - заявителем производственной деятельности в сфере сельского хозяйства;

3) на второй год, следующий за годом предоставления субсидии, устанавливаются:

результат - количество крестьянских (фермерских) хозяйств заявителя, ведущих производственную деятельность в сфере сельского хозяйства, или индивидуальный предприниматель, ведущий производственную деятельность в сфере сельского хозяйства, - заявитель, единиц. Определяется в количественном выражении, равном 1;

характеристика - осуществление во втором году, следующем за годом предоставления субсидии, крестьянским (фермерским) хозяйством заявителя или индивидуальным предпринимателем - заявителем производственной деятельности в сфере сельского хозяйства.

2.18. Субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов области, на расчетный счет Гражданина, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Перечисление денежных средств осуществляется на основании копии Соглашения.

2.19. Под условиями предоставления субсидий понимаются положения, предусмотренные пунктами 1.1, 1.2 настоящего Порядка и настоящим разделом.

---

2.20. В случае выявления фактов, являющихся основанием возврата субсидий в соответствии с [разделом 4](#) настоящего Порядка, Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления указанных фактов направляет получателю заказным письмом с уведомлением требование о возврате субсидии в областной бюджет в размере, установленном [разделом 4](#) настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования. В случае непоступления средств в течение указанного срока Министерство в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

(п. 2.20 в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

### III. Требования к отчетности

3.1. Для подтверждения выполнения результатов и характеристик предусмотренных Соглашением, в срок не позднее 40 рабочего дня, следующего за отчетным годом, на который Соглашением установлены результаты, характеристики, Гражданин направляет в системе "Электронный бюджет" отчет о достижении значений результатов, а также характеристик результата по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по форме, определенной Соглашением (далее - Отчет).

Гражданин в срок не позднее 40 рабочего дня, следующего за годом получения субсидии, представляет в Министерство в системе "Электронный бюджет" отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии по форме, определенной Соглашением.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Гражданин представляет в Министерство на бумажном носителе опись представленных документов в двух экземплярах (по одному экземпляру для Министерства и заявителя) и следующие документы:

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

1) для документального подтверждения отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 40 рабочего дня, следующего за годом получения субсидии, заверенные копии:

договора об оказании услуг образовательной организацией;

платежных документов, подтверждающих расходование средств субсидии;

согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление проверок Министерством соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

---

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

2) для документального подтверждения достижения значений результатов предоставления субсидии, характеристик:

- в срок не позднее 40 рабочего дня, следующего за годом получения субсидии, копию диплома о профессиональной переподготовке (для заявителей, представивших при подаче заявки документ, установленный абзацем девятым пункта 2.3 настоящего Порядка, а также заявителей, представивших при подаче заявки документ, установленный абзацем десятым пункта 2.3 настоящего Порядка, и окончание учебного года у которых приходится на год получения субсидии);

- в срок не позднее 1 октября года, следующего за годом получения субсидии, копию диплома о профессиональной переподготовке (для заявителей, представивших при подаче заявки документ, установленный абзацем десятым пункта 2.3 настоящего Порядка, и окончание учебного года у которых приходится на год, следующий за годом получения субсидии);

в срок не позднее 40 рабочего дня второго года, следующего за годом предоставления субсидии:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в отношении зарегистрированного крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя);

- информацию о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-КФХ), за отчетный год или информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-ИП), за отчетный год (представляется заявителями, зарегистрировавшимися в качестве индивидуальных предпринимателей);

- отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (6-АПК), за отчетный год (представляется заявителями, зарегистрировавшими юридическое лицо - крестьянское (фермерское) хозяйство);

в срок не позднее 40 рабочего дня третьего года, следующего за годом предоставления субсидии:

- информацию о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-КФХ), за отчетный год или информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-ИП), за отчетный год (представляется заявителями, зарегистрировавшимися в качестве индивидуальных предпринимателей);

- отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (6-АПК), за

---

---

отчетный год (представляется заявителями, зарегистрировавшими юридическое лицо - крестьянское (фермерское) хозяйство).

(п. 3.1 в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 16.12.2024 N 1505)

3.2. Представленные Гражданином (представителем Гражданина) на бумажном носителе документы регистрируются в Министерстве в день их поступления в журнале регистрации документов, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Министерства.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

На основании полученных документов Министерство в течение 30 рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка, представленных на бумажном носителе, проводит оценку на предмет достижения результатов, характеристик, соблюдения цели и условий предоставления субсидии и оформляет справку о результатах оценки.

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 16.12.2024 N 1505, от 04.04.2025 N 504)

3.3. В случае непредставления указанных в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка документов Министерство в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока представления запрашивает их у получателя, получатель обязан представить указанные в запросе документы в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

3.4. Для проведения мониторинга достижения результатов получателя ежеквартально (по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, в котором получена субсидия, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата) в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата формируют в системе "Электронный бюджет" отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Граждане, получившие субсидию на организацию обучения граждан ведению сельскохозяйственного производства в малых формах хозяйствования в 2024 году, представляют отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в Министерство на бумажном носителе, в сроки, указанные в [абзаце первом](#) настоящего пункта.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 13.01.2025 N 21; в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

(п. 3.4 в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 19.08.2024 N 1028)

#### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий Соглашений, возврат субсидий**

4.1. Министерство, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов их предоставления, органы финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверки).

---

---

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Министерство осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Министерство проводит проверки по месту нахождения Министерства на основании документов, поступивших в Министерство от получателей.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Министерство проводит проверки по месту нахождения получателя или по месту нахождения Министерства на основании:

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

поступившей в Министерство от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, Гражданами;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

выявленных Министерством фактов несоблюдения Гражданами порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Период, в котором Министерство проводит проверки, составляет 3 года со дня заключения Соглашения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

Мониторинг достижения результатов осуществляется исходя из достижения значений результатов, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. В случае нарушений Гражданином цели, условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных по фактам проверок, проводимых Министерством и органами государственного финансового контроля (за исключением условия по выполнению результатов и условия о предоставлении отчетности), субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, в отношении которого выявлено нарушение цели, условий предоставления субсидии.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

4.3. В случае непредставления Гражданином документов в соответствии с [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

4.4. В случае нарушения Гражданином условий по выполнению характеристик и (или) результатов, предусмотренных Соглашением, субсидия подлежит возврату Гражданином в областной бюджет в полном объеме.

4.5. Остаток субсидии, оставшийся после оплаты обучения, Гражданин обязан вернуть в

течение 30 календарных дней со дня оплаты обучения в образовательной организации.

Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, полученной в соответствии с заключенным Соглашением, на осуществление расходов, указанных в [пункте 2.11](#) настоящего Порядка, Гражданин обязан вернуть в срок до 15 января года, следующего за отчетным.

4.6. За нарушение условий предоставления субсидии Министерство несет предусмотренную действующим законодательством ответственность.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 04.04.2025 N 504)

За нарушение условий предоставления субсидий, недостижение результатов, характеристик Гражданин несет иную предусмотренную действующим законодательством ответственность.

Приложение 1  
к Порядку

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области  
от 16.12.2024 N 1505, от 04.04.2025 N 504)

Форма

### СОГЛАСИЕ

Гражданина на осуществление проверок  
Министерством сельского хозяйства и продовольственных  
ресурсов области и органами государственного  
финансового контроля

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на поддержку организации обучения граждан ведению сельскохозяйственного производства в малых формах хозяйствования, утвержденным постановлением Правительства области от \_\_\_\_\_ года N \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. Гражданина)

дает согласие на осуществление проверок Министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также

---

проверок органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку

Список изменяющих документов  
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области  
от 04.04.2025 N 504)

Форма

## СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат подтверждает, что \_\_\_\_\_

---

(Ф.И.О. гражданина)

прошел отбор и является получателем субсидии на поддержку организации обучения граждан ведению сельскохозяйственного производства в малых формах хозяйствования.

---

(должность лица,  
подписавшего сертификат)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

---

М.П.

---